

**AFGIFTEBORDEREL  
OPLEIDINGSCHEQUES  
VOOR WERKNEMERS**

**Naam opleidingsverstrekker:**

**Adres:**

**Postcode:**

**Gemeente:**

Vorbehouden aan Accor TRB :

uw inschrijvingsnummer :  
(toegekend door Accor TRB)

uw bankrekeningnummer :

AANTAL OPLEIDINGSCHEQUES VOOR WERKNEMERS	ZICHTWAARDE	TOTAAL
.....	<b>5 EUR</b>	.....
.....	<b>10 EUR</b>	.....
.....	<b>25 EUR</b>	.....
	<b>TOTALE WAARDE</b>	.....

**Voor elke deelnemer moet u de inschrijvingsbewijzen bijhouden.**

**Enkele tips voor een snelle en veilige terugbetaling :**

- ✍ Gelieve na te kijken of de gegevens op dit borderel correct zijn.
- ✍ Gelieve eventuele wijzigingen mee te delen.
- ✍ De opleidingscheques niet aan elkaar vastnieten, knippen noch plooiën.
- ✍ Niets schrijven in de zone voorbehouden voor optische lezing.
- ✍ Zorg ervoor dat de startdatum van de opleiding/begeleiding aangegeven is.
- ✍ Vergeet niet de cheques te tekenen of te stempelen.
- ✍ Vergeet niet de nodige informatie i.v.m. de gevolgde opleidingen/begeleidingen aan te leveren.

**COMMUNICATIE** (voorbehouden aan Accor TRB)